Formular zurücksetzen

Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie | BERLIN

Antrag auf Zuweisung von BuT-Mitteln für eintägige Veranstaltungen

An das Bezirksamt – Schulamt - ..... von Berlin, wenn **kein** entsprechendes Schulkonto vorhanden ist **oder** ein größerer Betrag benötigt wird (z. B. für Zirkusprojekte)[1)]

über

Schulleitung/Verwaltungsleitung der Schule .....

☐ Es handelt sich um eine verpflichtende Veranstaltung für alle Schüler: innen dieser Klasse/dieses Kurses/dieses Jahrgangs

von der durchführende (n) Lehrkraft/Erzieher: in auszufüllen

Name d. Antragstellenden: _____

Klasse/Kurs/Jahrgang: _____

Ausflug nach: _____ am: _____

Kosten pro Schüler: in[2)]:	Beförderung:	_____	X	Schüler: innen Zahl:	_____	= 0,00 €
	Nebenkosten:	_____	X	Schüler: innen Zahl:	_____	= 0,00 €
				zu beantragende Gesamtkosten:		= 0,00 €

[2)] Eintrittsgelder (Nebenkosten)/ Beförderungskosten – **kein Taschengeld, sowie keine Einzelverpflegung**

Das Geld soll möglichst bis zum _____ in bar bereitgestellt werden/ auf das u. g. Konto gezahlt werden - * nicht zutreffendes streichen

Bankverbindung

Name der Bank: _____

Kontoinhaber: in _____

IBAN (22-stellig): _____

Verwendungszweck: _____

Leistungsberechtigte Schüler: innen:

(Bitte unbedingt die Leistungsberechtigung gem. BerlinPass BuT ankreuzen)

Nr.	Name	Vorname	Geb.-datum	B1	B2	L
1				☐	☐	☐
2				☐	☐	☐
3				☐	☐	☐
4				☐	☐	☐
5				☐	☐	☐
6				☐	☐	☐
7				☐	☐	☐
8				☐	☐	☐
9				☐	☐	☐
10				☐	☐	☐
11				☐	☐	☐
12				☐	☐	☐
13				☐	☐	☐
14				☐	☐	☐
15				☐	☐	☐

Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt:

Ort/Datum | Unterschrift d. Antragstellenden | Unterschrift Schulleiter: in+ Schulstempel

[1)] Ist ein Schulkonto vorhanden, muss trotz allem eine Kopie des Antrages an das zuständige Schulamt gesandt werden.

Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Familie | BERLIN

von der durchführenden Lehrkraft <u>nach</u> dem Schulausflug auszufüllen:

An die Schulleiterin/den Schulleiter bzw. an das Schulamt

☒ Die bereitgestellten Mittel sind in voller Höhe verausgabt worden.

☐ Von den bereitgestellten Mitteln wurden .....€ nicht verausgabt und werden auf das Schulkonto bzw. an das Schulamt (Bezirkskasse unter Angabe des Kassenzeichens) zurück überwiesen.

Bemerkungen*:

(Anmerkungen zur Veranstaltung,
Bankverbindung des Schulkontos,
Angaben des Schulamtes)

Ort/ Datum	Unterschrift der Lehrkraft/Erzieher: in	Unterschrift Schulleitung + Schulstempel

Durch das zuständige Schulamt zur Kenntnis genommen und angewiesen:

Datum/ Stellenzeichen/ Name

[1)] Ist ein Schulkonto vorhanden, muss trotz allem eine Kopie des Antrages an das zuständige Schulamt gesandt werden.