BEM-Anlage 3

_____
Stempel der Schule (ggf. Schulaufsicht) mit Postanschrift

Name der Empfängerin / des Empfängers, Postanschrift

Berlin, den ___ . ___ . _____

Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)
Einladung zum Präventionsgespräch

Sehr geehrte/r Frau / Herr _____ ,

wie vereinbart, lade ich Sie hiermit zum Präventionsgespräch ein:

Ort: _____

Zeit: _____

Wie von Ihnen gewünscht, habe ich diesen Termin abgestimmt mit:

- ☐ Personalrat
- ☐ Frauenvertretung
- ☐ Schwerbehindertenvertretung
- ☐ Betriebsärztin/-arzt
- ☐ Koordinierende/-r Erzieher/-in
- ☐ Betriebspsychologin
- ☐ Fachkraft für Arbeitssicherheit

Bemerkung:

_____

_____

Sollte es Ihnen nicht möglich sein, zum Präventionsgespräch zu erscheinen, bitte ich um schnellstmögliche Kontaktaufnahme.

Mit freundlichen Grüßen

_____
Unterschrift Schulleiter/-in (ggf. Schulaufsicht)

☐ Anlage: Kopie dieser Einladung zwecks Weiterleitung an die Person des eigenen Vertrauens